

FORRETNINGSBETINGELSER OG PRIVATLIVSPOLITIK GÆLDENDE FRA 30. marts 2022

Disse forretningsbetingelser og privatlivspolitikken i pkt. 22 gælder for alle opgaver, som Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab, CVR-nummer 39 55 25 90 påtager sig, medmindre andet aftales skriftligt med klienten.

Forretningsbetingelserne findes på www.bachmann-partners.dk og sendes endvidere til klienten ved opgavens påtagelse.

1. KONTAKTOPLYSNINGER M.V.

Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab (herefter Bachmann/Partners) kan kontaktes på følgende adresser:

Aarhus:
Vestergade 5, 1. sal
DK-8000 Aarhus C

København:
Brønnums Hus
August Bournonvilles Passage 1
DK-1055 København K

Tlf. 33 23 90 90
kontakt@bachmann-partners.dk

CVR-nr. 39 55 25 90

www.bachmann-partners.dk

Bachmann/Partners er organiseret som et partnerselskab (P/S).

Alle advokater og fuldmægtige i Bachmann/Partners er beskikket af Justitsministeriet i Danmark og er en del af Advokatsamfundet.

2. INTERESSEKONFLIKTER

I overensstemmelse med de advokatetiske regler undersøger Bachmann/Partners forud for opstarten af en opgave, om der foreligger interessekonflikter, som medfører, at Bachmann/Partners er afskåret fra at påtage sig opgaven og repræsentere klienten. Relevante forhold drøftes i givet fald med klienten, inden sagsbehandlingen påbegyndes. Opgaven forhindrer ikke, at Bachmann/Partners, med respekt af gældende interessekonfliktregler, kan rådgive andre virksomheder inden for samme branche som klientens.

3. HVIDVASK

Bachmann/Partners er som andre advokatvirksomheder omfattet af reglerne i hvidvaskloven i visse sagstyper. I den forbindelse skal Bachmann/Partners indhente og opbevare identitetsoplysninger på klienter efter reglerne i hvidvaskloven. Når klienter afgiver identitetsoplysninger, anser Bachmann/Partners det som et samtykke til videregivelse af oplysninger til pengeinstitutter mv. til brug for disses opfyldelse af pligter, der påhviler dem efter hvidvaskloven.

Efter hvidvaskloven påhviler der Bachmann/Partners en række retlige forpligtelser, når Bachmann/Partners behandler personoplysninger med henblik på forebyggelse af hvidvask og finansiering af terrorisme. I tilfælde af mistanke om hvidvask eller finansiering af terrorisme er Bachmann/Partners forpligtet til at underrette Advokatsamfundet herom, der foretager en vurdering af, om der er underretningspligt. I givet fald videresender Advokatsamfundet omgående og uredigeret underretningen til Statsadvokaten for Økonomisk og International Kriminalitet.

Efter hvidvaskloven har Bachmann/Partners pligt til at opbevare identitets- og kontroloplysninger, kopier af foreviste legitimationsdokumenter, dokumentation for registreringer af transaktioner samt dokumenter og

registreringer vedrørende mistanke om hvidvask. Oplysningerne opbevares i mindst 5 år. Personoplysninger slettes 5 år efter klientforholdets ophør eller en transaktions gennemførelse.

4. HONORAR

Bachmann/Partners honorar fastsættes på grundlag af de for advokater sædvanlige salærparametre.

Disse parametre er navnlig følgende: 1) arten og omfanget af det udførte arbejde, 2) opgavens betydning og værdi for klienten, 3) det med opgaven forbundne ansvar, 4) opgavens kompleksitet, 5) det opnåede resultat i form af den værdi, som Bachmann/Partners rådgivning har tilført klienten, 6) om der er ydet ekspertrådgivning og 7) om opgaven eventuelt har været hastearbejde, der har betydet, at den skulle udføres uden for normal arbejdstid

Honoraret fastsættes ud fra en samlet konkret vurdering ud fra de ovenfor nævnte parametre.

Det er vanskeligt at fastsætte et honorars størrelse ved opgavens modtagelse, da ikke alle af de ovenfor nævnte parametre er kendte ved opgavens modtagelse. Efter anmodning afgiver Bachmann/Partners et begrundet overslag over honoraret, herunder om forventede omkostninger og udlæg. Et sådant begrundet overslag afgives altid overfor forbrugere i overensstemmelse med de advokatetiske regler. Bachmann/Partners orienterer så tidligt som muligt klienten, hvis det viser sig, at det samlede honorar forventes at overstige overslaget.

I erhvervsager afregnes sekretærens selvstændige sagsbehandling og sædvanligt sekretærarbejde efter medgået tid. I forbrugersager afregnes alene sekretærens selvstændige sagsbehandling efter medgået tid.

5. FAKTURERING

Bachmann/Partners afregner efter eget valg aconto ved udgangen af hver måned eller hvert kvartal og endeligt i forbindelse med sagens afslutning. Betalingsbetingelser er 8 dage, hvorefter der kan beregnes morarenter i overensstemmelse med rentelovens bestemmelser.

6. DÆKNING AF UDLÆG

Bachmann/Partners er ikke forpligtet til at afholde udlæg på vegne af klienten.

Klienten debiteres særskilt for udlæg og relevante omkostninger i forbindelse med den udførte bistand. Sådanne udlæg og relevante omkostninger omfatter navnlig, men er ikke begrænset til, udgifter til større fotokopieringsopgaver, rejseomkostninger og udgifter til udarbejdelse af ekstrakt og materialesamling i retssager, herunder kopierings- og kurerudgifter forbundet hermed.

7. KREDITOPLYSNINGER

Bachmann/Partners er berettiget til at undersøge klientens kreditværdighed. Dette sker ved indhentelse af oplysninger fra kreditoplysningsbureauer, herunder betalingsanmærkninger og kreditratings.

8. FORUDBETALING/DEPOSITUM

Bachmann/Partners anmoder som udgangspunkt om forudbetaling af udlæg og omkostninger. Bachmann/Partners kan efter eget valg anmode om et depositum til dækning af honorar.

Udlæg og omkostninger, der forudbetales, indsættes altid på Bachmann/Partners klientkonto. Det samme gælder for depositum for honorar. Forudbetalte midler og deposita kan inklusive eventuelle renter anvendes til udligning af kommende fakturaer og dækning af omkostninger, medmindre andet er aftalt.

9. OPGAVEN OG DENS VARIGHED

Bachmann/Partners opgave over for klienten omfatter juridisk rådgivning og hermed naturligt forbundet rådgivning. Opgaven afgrænses nærmere i samarbejde med klienten.

Klienten såvel som Bachmann/Partners kan til enhver tid bringe opgaven til ophør. Bachmann/Partners opsigelse vil i givet fald ske med respekt af de til enhver tid gældende advokatetiske regler. Disse regler

fastslår, at en advokat ikke må udtræde af en sag på en sådan måde og under sådanne omstændigheder, at klienten afskæres fra rettidigt og uden anden skadevirkning at søge anden juridisk bistand.

Hvis en opgave bringes til ophør før dens ordinære afslutning, vil Bachmann/Partners være berettiget til honorar, herunder omkostningsgodtgørelse i skattesager, for tiden frem til, at opgaven bringes til ophør beregnet efter de parametre, som er angivet ovenfor.

Det er forudsat, at opgaven løbende medfører aktivt sagsarbejde for Bachmann/Partners. I modsat fald er Bachmann/Partners berettiget til med et rimeligt varsel at bringe opgaven til ophør, herunder med henblik på – med respekt af gældende advokatetiske regler om bl.a. interessekonflikt og fortrolighed – at tage opgaver fra andre klienter.

Bachmann/Partners forbeholder sig ret til umiddelbart at afslutte bistanden over for klienten, hvis kredittiden på vores fakturaer trods rykkere er væsentligt overskredet, eller hvis der indtræder insolvens hos klienten. Bachmann/Partners forbeholder sig endvidere ret til at udtræde af en sag, hvis vi i særlige tilfælde ikke længere finder at kunne tage ansvaret for sagsbehandlingen, eller hvis vi mener, at det er i klientens interesse, at vores samarbejde ophører.

Originale dokumenter, som Bachmann/Partners har modtaget fra klienten eller andre, udleveres normalt senest i forbindelse med opgavens afslutning.

10. BEMANDING

En partner vil være klientens primære kontaktperson i forbindelse med en opgaves udførelse. Den sagsansvarlige partner træffer afgørelse om inddragelse af andre partnere, advokater m.v.

11. INSTRUKSER

Bachmann/Partners agerer på grundlag af og i overensstemmelse med klientens instrukser. Bachmann/Partners er berettiget til at nægte at efterkomme en instruks, hvis dette ville krænke lovgivningen eller andre regler, herunder de til enhver tid gældende advokatetiske regler.

12. FORTROLIGHED

Samtlige medarbejdere hos Bachmann/Partners er underlagt tavsheds- og fortrolighedspligt i forhold til de oplysninger, som vi modtager i forbindelse med udførelse af opgaver for klienter, medmindre det fremgår af omstændighederne, at oplysningerne ikke er af fortrolig karakter.

Denne tavsheds- og fortrolighedspligt gælder også efter opgavens afslutning. Tavsheds- og fortrolighedspligten gælder med respekt af regler, som pålægger Bachmann/Partners oplysningspligt i forhold til offentlige myndigheder eller andre, herunder bl.a. reglerne i hvidvaskloven om underretning i tilfælde af mistanke om hvidvask og finansiering af terrorisme.

13. FORSIKRING

Bachmann/Partners har tegnet ansvarsforsikring og stillet garanti efter de af Advokatsamfundet fastsatte regler.

Bachmann/Partners er omfattet af en ansvarsforsikring, der er tegnet i HDI, Indiakaj 6, 1. sal, 2100 København Ø, med en samlet sum på DKK 70 mio.

Ansvarsforsikringen dækker al advokatvirksomhed udøvet af Bachmann/Partners, uanset hvor advokatvirksomheden udøves. Ansvaret pr. sag kan ikke overstige DKK 35 mio., medmindre andet konkret aftales med klienten.

14. KLIENTMIDLER

Bachmann/Partners forvalter klientmidler efter gældende regler herom. Klientmidler indsættes enten på Bachmann/Partners samlekliektkonto i Jyske Bank eller på særskilte klientkonti, der aftales nærmere med klienten. Tilskrevne renter – både positive negative – tilfalder klienten.

Indestående på Bachmann/Partners Advokatpartnerselskabs klientbankkonto i Jyske Bank er dækket af Garantiformuen (indskydergarantien) op til 100.000 euro. Ved beregning af dækningen fra Garantiformuen vil klientens indestående på Bachmann/Partners Advokatpartnerselskabs klientbankkonto i Jyske Bank blive lagt sammen med klientens eventuelle indeståender på egne konti i Jyske Bank. Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab indestår ikke for dækning udover det beløb på 100.000 euro, som Garantiformuen yder til dækning til indskydere i tilfælde af rekonstruktionsbehandling eller konkurs for Jyske Bank. Det er således ikke muligt at opnå dækning udover 100.000 euro.

Da indestående beløb på Bachmann/Partners Advokatpartnerselskabs klientbankkonto for tiden forrentes med en variabel årlig negativ nominel rente, koster det penge at have midler til at stå på klientkontoen. Da Jyske Bank ikke kan disponere over beløb, der står på Bachmann/Partners Advokatpartnerselskabs klientbankkonto, sker den negative rentetilskrivning teknisk på den måde, at rentebeløbet hæves direkte på Bachmann/Partners Advokatpartnerselskabs driftskonto i Jyske Bank. Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab forbeholder sig ret til hos klienten at opkræve de udgifter, der er forbundet med negativ klientkontorente på Bachmann/Partners Advokatpartnerselskabs klientkonto i Jyske Bank.

15. ANSVARSBEGRÆNSNING

Bachmann/Partners er erstatningsansvarlig i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler for eventuelt tab, som rådgivningen måtte påføre klienten, med de nedenfor anførte begrænsninger.

Bachmann/Partners ansvar omfatter ikke ansvar for driftstab, tidstab, avancetab, goodwill eller lignende indirekte tab. Derudover gælder gældende begrænsninger i Bachmann/Partners ansvar:

1. Bachmann/Partners ansvar for rådgivning i forbindelse med opgaven kan ikke overstige 200% af det opkrævede salær i den konkrete sag, og maksimalt kr. 50 mio.
2. Klienten kan alene rejse krav mod Bachmann/Partners og således ikke mod den enkelte partner.

Som en dansk advokatvirksomhed rådgiver Bachmann/Partners alene om danske juridiske forhold. Hvis opgaven involverer udenlandsk lovgivning, anbefaler Bachmann/Partners, at klienten engagerer lokale advokater. Bachmann/Partners involvering i sådanne dele af opgaven skal ikke anses for rådgivning om udenlandske retsforhold.

Bachmann/Partners er ikke ansvarlig for rådgivning ydet af klientens øvrige rådgivere. Dette gælder uanset, om sådanne rådgivere er engageret med Bachmann/Partners bistand.

Ovennævnte ansvarsbegrænsninger finder ikke anvendelse, såfremt disse er i strid med præceptiv lovgivning.

16. IMMATERIELLE RETTIGHEDER

Immaterielle rettigheder til materiale udarbejdet af Bachmann/Partners tilhører Bachmann/Partners medmindre andet er aftalt.

17. ARKIVERING

Bachmann/Partners opbevarer sagsakter på et elektronisk arkiv i 5 år regnet fra opgavens afslutning, hvorefter de efter Bachmann/Partners valg kan vælges slettet.

Personoplysninger, der er indhentet efter reglerne i hvidvaskloven, slettes altid 5 år efter forretningsforbindelsens ophør eller en enkeltstående transaktions gennemførelse.

18. MARKEDSFØRING

Bachmann/Partners kan i sin markedsføring henvise til, at Bachmann/Partners har fungeret som advokat for klienten i relation til opgaven, når denne er afsluttet. Det er en forudsætning herfor, at opgaven bliver offentlig kendt eller at klienten giver samtykke til at Bachmann/Partners i sin markedsføring kan henvise til, at Bachmann/Partners har fungeret som advokat for klienten.

19. KLAGER OG REGLER OM ADVOKATREGULERING

Bachmann/Partners er underlagt Advokatsamfundets almindelige regler om klager over advokater.

Hvis en klient enten ikke er tilfreds med den bistand, som Bachmann/Partners har ydet, eller det honorar, som Bachmann/Partners har beregnet sig, anmoder vi i første omgang klienten om at kontakte den sagsansvarlige partner. Hvis klienten og den sagsansvarlige partner ikke kan opnå en afklaring, der sikrer en mindelig løsning, kan klienten indbringe sagen for Advokatnævnet. Kontaktoplysninger på Advokatnævnet:

Advokatnævnet
Kronprinsessegade 28
1306 København K
E-mail: klagesagsafdelingen@advokatsamfundet.dk

Hjemmeside: www.advokatsamfundet.dk/Advokatnaevnet.aspx

Bachmann/Partners er underlagt de til enhver tid gældende advokatetiske regler, som udstedes af Advokatsamfundet, herunder tilsyns- og disciplinærsystemet og reglerne om god advokatskik, der fremgår af retsplejelovens § 126.

De Advokatetiske Regler kan findes på www.advokatsamfundet.dk

Kravene om klientoplysninger ifølge pkt. 13 i de advokatetiske regler fremgår tillige af www.advokatsamfundet.dk

Bachmann/Partners samarbejder, afhængigt af opgavens karakter, med andre om ydelse af bistand efter aftale med klienten. På anmodning fra klienten gives der oplysninger om de foranstaltninger, som Bachmann/Partners har truffet for at undgå eventuelle interessekonflikter i den henseende.

20. LOVVALG OG VÆRNETING

Eventuelle tvister om Bachmann/Partners rådgivning er undergivet dansk ret og danske domstoles enekompetence.

Bachmann/Partners anvender ikke aftaleklausuler om lovvalg og/eller værneting, medmindre dette aftales med klienten.

21. OMKOSTNINGSGODTGØRELSE I SKATTESAGER

Hvis en person eller et selskab klager over en afgørelse i en skatte- eller afgiftssag, og der opnås medhold i overvejende grad i forbindelse med klagesagen, så dækker Staten normalt udgifter til sagkyndig bistand, herunder advokathonorarer, med 100%. Hvis der ikke opnås medhold i overvejende grad, dækkes alene 50% af udgifterne til sagkyndig bistand.

Det er en betingelse for godtgørelse, at den person eller et selskab, der klager over en afgørelse i en skatte- eller afgiftssag, hæfter fuldt ud for den sagkyndiges bistand. Dette vil altid være tilfældet, når Bachmann/Partners yder sagkyndig bistand til en klient. Normalt vil godtgørelsen først blive søgt, når honoraret er betalt af klienten. Medmindre andet skriftligt aftales mellem Bachmann/Partners og klienten, giver klienten altid Bachmann/Partners transport i kravet på omkostningsgodtgørelse.

Der kan søges om godtgørelse i klagesager til Skatteankestyrelsen, skatteankenævnet eller til Landsskatteretten, samt sager indbragt for domstolene. Derudover kan der søges om godtgørelse i sager, som Skatteministeriet har indbragt for Landsskatteretten, samt sager, hvor Skatteankestyrelsen, skatteankenævnet eller Landsskatteretten er blevet bedt om at genoptage deres tidligere afgørelse.

Derudover vil der også kunne søges om godtgørelse i andre sager, f.eks. sager som forelægges for EU-Domstolen.

I det omfang Skattestyrelsen ikke umiddelbart anerkender ansøgningen om omkostningsgodtgørelse, vil der ske særskilt fakturering af den tid, der medgår til at behandle ansøgningen, herunder besvarelse af Skattestyrelsens spørgsmål herom, fremfindelse af dokumentation m.v. Arbejdet med at søge

omkostningsgodtgørelse falder ikke ind under reglerne om omkostningsgodtgørelse og dækkes således hverken helt eller delvist. Udgifterne hertil afholdes derfor fuldt ud af klienten.

22. INDBERETNING AF GRÆNSEOVERSKRIDENDE ORDNINGER

Skatteindberetningsloven er ved lov nr. 1573 af 27. december 2019 ændret, idet der i loven er indsat en bemyndigelsesbestemmelse, der giver skatteministeren ret til at fastsætte regler om, at mellemmand og relevante skatteydere skal indberette oplysninger til skattemyndighederne om grænseoverskridende ordninger, der potentielt kan anvendes til skatteundgåelse. Skatteministeren har ved bekendtgørelse nr. 1634 af 27. december 2019 udnyttet bemyndigelsesbestemmelsen og fastsat nærmere regler om indberetningspligten m.v. Reglerne i skatteindberetningsloven og bekendtgørelsen træder i kraft 1. juli 2020.

Grænseoverskridende ordninger, der potentielt kan anvendes til skatteundgåelse, har efter bekendtgørelsens kapitel 3 en række såkaldte generelle og særlige kendetegn. Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab rådgiver ikke om grænseoverskridende ordninger, der potentielt kan anvendes til skatteundgåelse, og som indeholder de kendetegn, der er opremset i bekendtgørelsens kapitel 3. Vi hjælper dog altid klienter med at forsvare sig overfor skattemyndighederne i skattesager og skattestraffesager, som er rejst af det offentlige mod virksomheder og borgere, herunder også i sager, der er omfattet af lov nr. 1573 af 27. december 2019 og bekendtgørelse nr. 1634 af 27. december 2019.

Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab er underlagt tavshedspligt efter reglerne om god advokatskik, jf. retsplejelovens § 126, stk. 1, og skal derfor som udgangspunkt ikke indberette oplysninger om grænseoverskridende ordninger, der potentielt kan anvendes til skatteundgåelse, til skattemyndighederne. Hvis Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab desuagtet og uforvarende kommer til at yde rådgivning om sådanne grænseoverskridende ordninger, skal Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab skriftligt formulere og overlevere de indberetningspligtige oplysninger til klienten. Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab skal samtidig hermed underrette klienten om, at Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab skal foretage indberetningen til skattemyndighederne inden for indberetningsfristerne, der er fastsat i bekendtgørelsen, med angivelse af datoen for fristens udløb, hvis klienten ikke selv indberetter oplysningerne til skattemyndighederne inden den angivne frist.

Hvis klienten ikke dokumenterer overfor Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab inden for den angivne frist, at oplysningerne er indsendt til skattemyndighederne, skal Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab foretage indberetningen inden for indberetningsfristerne, der er fastsat i bekendtgørelsen.

I tilfælde af inkriminering af klienten er Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab fritaget for indberetning. Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab skal i sådanne tilfælde imidlertid underrette enhver anden mellemmand om dennes indberetningsforpligtelse.

23. BEHANDLING AF PERSONDATA HOS BACHMANN/PARTNERS – PRIVATLIVSPOLITIK

I forbindelse med ydelse af juridisk rådgivning og andre ydelser til klienter behandler Bachmann/Partners i en række tilfælde personoplysninger. Bachmann/Partners har en privatlivspolitik, der er en integreret del af Bachmann/Partners forretningsbetingelser. Privatlivspolitikken fremgår af de følgende afsnit og kan i øvrigt findes på Bachmann/Partners hjemmeside, www.bachmann-partners.dk.

23.1 Indledning

Fortrolighed og overholdelse af persondatareglerne er et vedvarende fokusområde hos Bachmann/Partners.

For det første har Bachmann/Partners som en advokatvirksomhed nogle forpligtelser efter retsplejelovens regler og de advokatetiske regler. Oplysninger, der modtages fra klienter, skal efter disse regler behandles med fortrolighed.

For det andet er Bachmann/Partners omfattet af databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven. Efter disse regler er der fastsat nærmere regler for, hvordan personoplysninger skal behandles.

Beskyttelse af klienters m.fl. data og høj datasikkerhed har derfor høj prioritet hos Bachmann/Partners.

Du kan i det følgende læse, hvordan Bachmann/Partners håndterer personoplysninger. Det gælder for klienters vedkommende personoplysninger, som vi kommer i besiddelse af, når du er klient hos os.

23.2 Dataansvar

Når Bachmann/Partners behandler personoplysninger, er det som alt overvejende hovedregel som dataansvarlig. Vi er dataansvarlige, når vi behandler personoplysninger, der indgår i vores daglige forretningsaktiviteter, sagsbehandling og advokatrådgivning for vores klienter.

Vores juridiske oplysninger er følgende:

Bachmann/Partners Advokatpartnerselskab, CVR nr. 39 55 25 90
Vestergade 5, 1. sal
8000 Aarhus C

23.3 Bachmann/Partners som databehandler

I helt særegne tilfælde er Bachmann/Partners databehandler på vegne af vores klienter. I sådanne tilfælde handler Bachmann/Partners efter instruks fra den dataansvarlige og i henhold til en databehandleraftale. I disse tilfælde finder denne privatlivspolitik ikke anvendelse for behandlingen.

23.4 Formål med behandling og kategorier af personoplysninger

I forbindelse med leveringen af vores ydelser kan vi behandle følgende oplysninger om dig:

Juridiske ydelser:

Hvis du er klient eller potentiel klient hos Bachmann/Partners, vil vi som advokatvirksomhed typisk komme i besiddelse af personoplysninger om dig for at kunne opfylde eller indgå en aftale om ydelse af juridisk rådgivning. Hvis vi eksempelvis behandler en skatte- eller afgiftssag for dig, vil vi komme i besiddelse af forskellige personoplysninger om dig. Det vil dels være de oplysninger, som du selv videregiver til os, dels de oplysninger som vi indhenter via aktindsigtsanmodninger hos Skattestyrelsen eller andre myndigheder. Vi behandler derfor som udgangspunkt dine personoplysninger for at kunne yde juridisk rådgivning til dig.

Selskabsoplysninger er som udgangspunkt ikke omfattet af databeskyttelsesforordningen, men vi kan dog efter omstændighederne behandle dine identitets-, kontakt- og professionelle oplysninger, herunder navn, e-mailadresse, telefonnummer, din privatadresse, din stilling, din uddannelsesmæssige baggrund og oplysninger om vores forretningsmæssige relation. Desuden behandler vi oplysninger om finansielle forhold, herunder betalingsoplysninger og skatteoplysninger.

Retsgrundlaget for vores behandling er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b, der siger, at vi kan behandle personoplysninger, hvis behandlingen er nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt, som den registrerede er part i.

Bachmann/Partners vil som det helt klare udgangspunkt ikke behandle følsomme oplysninger, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 9. Det samme gælder oplysninger om straffedomme m.v., jf. databeskyttelsesforordningens artikel 10. Afhængig af de konkrete omstændigheder i den eller de sager, vi bistår dig med, kan vi dog undtagelsesvist komme ud for at behandle følsomme personoplysninger m.v.

Som advokatvirksomhed er Bachmann/Partners underlagt pligter efter hvidvaskloven som nævnt ovenfor i forbindelse med visse af vores juridiske ydelser. Hvis der er tale om en sag, der er omfattet af hvidvasklovens regler, vil vi behandle dine personoplysninger i den forbindelse. Det vil bl.a. være behandling af identitetsoplysninger som navn, CPR-nr., pasnummer, etc. Når vi behandler identitetsoplysninger, som vi er forpligtet til efter reglerne i hvidvaskloven, behandler vi dem alene med henblik på at opfylde de pligter, som vi har efter denne lov. Identitetsoplysninger, der er indhentet efter reglerne i hvidvaskloven, anvendes ikke til andre formål, herunder heller ikke til kommercielle formål. Retsgrundlaget for denne behandling er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c, der taler om overholdelse af en retlig forpligtelse, der påhviler den dataansvarlige. Den retlige forpligtelse er her hvidvaskloven.

Bachmann/Partners generelle politik er, at indhentede personoplysninger alene behandles til at opfylde de formål, hvortil oplysningerne er indhentet. Hvis vi helt undtagelsesvis ønsker at behandle dine oplysninger til

andre formål, vil vi altid informere dig herom. Det er vores politik, at behandling til andre formål end de oprindelige altid kræver samtykke, hvorfor vi vil indhente dit samtykke til denne behandling, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra a.

Vores hjemmeside:

På Bachmann/Partners hjemmeside anvendes der cookies til at undersøge, hvordan vores brugere benytter hjemmesiden. Disse cookies anvendes med henblik på at forbedre hjemmesiden. De oplysninger, vi indsamler, er anonyme og kan ikke spores til navngivne brugere. De indeholder derfor heller ikke persondata.

23.5 Modtagere

Bachmann/Partners vil i visse situationer overlade dine personoplysninger til vores samarbejdspartnere og leverandører. Det kan f.eks. være vores it-leverandør. Når vi overlader dine oplysninger til vores samarbejdspartnere m.fl., behandler de alene personoplysningerne på Bachmann/Partners vegne og i overensstemmelse med Bachmann/Partners instruks.

Vi kan ligeledes videregive dine oplysninger til eksterne tredjeparter, hvis vi bliver pålagt det, eller det er en del af den ydelse, vi leverer til dig. Det kan f.eks. være til Skattestyrelsen, Skatteankestyrelsen, andre offentlige myndigheder, danske domstole, andre advokatvirksomheder samt modparter i sager.

Vi kan også være nødt til at videregive dine oplysninger, hvis du indbetaler klientmidler til os. I forbindelse med, at vi skal indsætte modtagne klientmidler fra dig på en klientkonto, har vi pligt til at videregive dine identitetsoplysninger til det kontoførende pengeinstitut til brug for dettes opfyldelse af de pligter, der påhviler det kontoførende pengeinstitut efter hvidvaskloven.

23.6 Tredjelande

Bachmann/Partners overfører ikke dine personoplysninger til tredjelande (lande uden for EU/EØS). Det samme gælder for vores it-leverandør, idet vores it-leverandørs servere ligger inden for EU.

23.7 Sikkerhed

Efter retsplejelovens regler og de advokatetiske regler har vi som nævnt ovenfor en tavsheds- og fortrolighedsforpligtelse. Denne tavsheds- og fortrolighedsforpligtelse er et bærende element i vores virksomhed. Vi har derfor høje standarder for sikkerhed, herunder også når det gælder beskyttelsen af dine personoplysninger. Vi har fastsat en række interne procedurer og politikker, der skal sikre, at vi lever op til en passende høj sikkerhedsstandard. Vi bestræber os på at have passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger samt en sikker e-mail forbindelse. Vi ønsker at gøre vores bedste for at sikre dine personoplysningers kvalitet og integritet.

Datatilsynet har i juli 2018 bekendtgjort, at praksis i forhold til transmission af fortrolige og følsomme personoplysninger med e-mail via internettet i den private sektor skærpes.

Fra 1. januar 2019 vil det være en passende sikkerhedsforanstaltning at anvende kryptering ved transmission af fortrolige og følsomme personoplysninger med e-mail via internettet.

I alle former for kommunikation med e-mail via internettet, der indeholder fortrolige og følsomme oplysninger, vil Bachmann/Partners fra og med 1. januar 2019 anvende kryptering. Bachmann/Partners anvender krypteringsløsningen sikker@mail fra Logiva.

Hvis du har et særligt sikkerhedsbehov herudover i forbindelse med, at du sender personoplysninger til os, så anbefaler vi, at du benytter kryptering. Det kan f.eks. være sikker e-mail eller kodebeskyttede filer i word eller pdf, hvor filens indhold alene kan tilgås, hvis man har en kode.

23.8 Opbevaring og sletning

Efter databeskyttelsesforordningen må vi ikke opbevare dine personoplysninger i længere tid end højst nødvendigt. Vi sletter derfor dine personoplysninger, når vi ikke længere har behov for at behandle dem til at opfylde et eller flere af de formål, som fremgår ovenfor.

Særlige lovregler, det kan f.eks. være reglerne i bogførings-, hvidvask- og forældelsesloven, kan dog give os pligt eller ret til at opbevare dem i længere tid. Oplysningerne kan også behandles og opbevares længere, hvis de er anonymiseret.

Personoplysninger, som vi har indhentet efter hvidvaskloven, opbevares i 5 år efter klientforholdets ophør og slettes derefter.

Efter de advokatetiske regler har vi – efter en sag er afsluttet – en pligt til at opbevare sagens akter, herunder elektroniske data, i en passende periode. Denne periode kan efter de advokatetiske regler fastsættes generelt efter sagstype med fornøden hensyntagen til konkrete forhold. Som udgangspunkt opbevarer vi sagsakter i mindst 5 år efter en sags afslutning.

23.9 Dine rettigheder

Når vi har registreret personoplysninger om dig, har du en række rettigheder, du kan gøre brug af.

Efter reglerne i databeskyttelsesforordningen har du ret til at få indsigt i de personoplysninger, som vi behandler om dig, ligesom du har ret til at få en kopi af disse oplysninger. Der er fastsat visse undtagelser til denne indsigtsret i lovgivningen. Derudover kan du gøre indsigelse mod indsamling og viderebehandling af dine personoplysninger. Endvidere har du ret til berigtigelse af dine personoplysninger, ligesom du kan anmode os om at begrænse behandlingen af dine personoplysninger.

Hvis du beder om det, vil vi slette de personoplysninger, som vi har registreret om dig, uden unødigt ophold. Det vil vi dog kun gøre, hvis vi ikke kan fortsætte behandlingen på et andet grundlag. Vi vil f.eks. ikke slette oplysninger, som vi efter lovgivningen eller de advokatetiske regler har pligt til at opbevare i en nærmere fastsat periode. Hvis behandlingen er nødvendig for, at vi for dig som klient kan fastlægge et retskrav, eller hvis det er nødvendigt for at besvare en henvendelse fra dig, vil vi heller ikke slette oplysningerne.

Databeskyttelsesforordningen indeholder regler om såkaldt dataportabilitet. Det betyder, at du under visse omstændigheder kan anmode os om, at vi giver dig en kopi af dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format, som kan sendes til en anden dataansvarlig med henblik på at denne kan anvende dine oplysninger.

Vi behandler kun helt undtagelsesvis dine personoplysninger på baggrund af dit samtykke. I de helt få situationer, hvor vi behandler dine personoplysninger på baggrund af dit samtykke, kan du til enhver tid trække dit samtykke tilbage. Du kan trække dit samtykke tilbage ved at kontakte Bachmann/Partners. Hvis du trækker dit samtykke tilbage, vil vi ophøre med at behandle dine personoplysninger, medmindre vi er berettigede eller forpligtede til at fortsætte behandlingen eller opbevaringen af dine personoplysninger på andet grundlag, herunder i henhold til lovgivningen. Tilbagekaldelse af dit samtykke berører ikke lovligheden af den behandling, som er sket før tilbagekaldelse af samtykket.

Hvis du ønsker at gøre brug af dine rettigheder som beskrevet ovenfor, er du til enhver tid velkommen til at kontakte Bachmann/Partners.

Vi beder om, at du i forbindelse med henvendelser vedrørende dine rettigheder giver os tilstrækkelige oplysninger til, at vi kan behandle din henvendelse, herunder dit fulde navn og din e-mailadresse, så vi kan identificere dig og svare på din anmodning. Vi vil svare på din henvendelse hurtigst muligt.

Hvis du er uenig i den måde, som vi behandler dine personoplysninger på, eller de formål, som vi behandler oplysningerne til, er du velkommen til at kontakte os. Du kan også indgive en klage til:

Datatilsynet
Borgergade 28, 5. sal
1300 København K

Telefon 33 19 32 00

E-mail dt@datatilsynet.dk

23.10 Kontakt

Du kan skrive til pha@bachmann-partners.dk, hvis vi enten skal ændre eller slette personlige oplysninger, som vi har registreret om dig, eller hvis du i øvrigt har spørgsmål til retningslinjerne i vores politik om behandling af personoplysninger.